



## PROCEDURA OPERATIVA PER L'INCASSO DELLE QUOTE ASSOCIATIVE DEI SOCI AGGREGATI PER L'ANNO 2014

- ❑ **Scaricare l'aggiornamento software "soci aggregati"** disponibile all'indirizzo <http://www.associazionearlar.it/sociaggregati>;
- ❑ **Incassare le quote dei Soci Aggregati** pari a Euro 120,00 annuali per ogni socio ed emettere contestualmente le relative schede di adesione per i nuovi soci o le ricevute d'incasso per gli altri, utilizzando l'apposita funzione del software sopra indicato;
- ❑ **Trasmettere le quote** con bonifico bancario a:  
ASSOCIAZIONE ALAR Viale dell'Industria, 66 – 35129 Padova  
c/o Banca Popolare di Vicenza Iban IT37N0572836140657570698828  
Causale: QSA2014\_Codice CST\_Cognome Nome SocioAccomandatario  
*Esempio: per il CST Sas di Rossi Mario codice RC12345 Causale:QSA2014\_RC12345\_Rossi Mario*  
Trasmettere copia della contabile via fax al n. 049 9866866
- ❑ **Emettere fattura** come CST sas per il servizio di incasso delle quote, come segue:  
intestazione fattura: ASSOCIAZIONE A.L.A.R Viale dell'Industria, 66 – 35129 Padova  
CF 93008580297  
descrizione: Servizio di tesoreria in relazione all'attività di incasso delle quote associative dei soci dell'associazione per l'anno 2014  
assoggettamento iva: Esente art.10 comma 1 punto 1)  
importo: Euro 66,00 moltiplicato il numero delle quote / socio aggregato incassate  
  
Inviare all'Associazione l'originale della fattura anticipandola via fax al n. 049 9866866
- ❑ **Generare il file archivio soci aggregati** utilizzando la funzione "File per Sede" direttamente dal software "soci aggregati" e trasmetterlo via mail all'indirizzo [segreteria@associazionearlar.it](mailto:segreteria@associazionearlar.it)
- ❑ **Inviare** alla sede dell'Associazione, Viale dell'Industria 66 - 35129 Padova, **il cartaceo delle schede di adesione e/o le ricevute d'incasso emesse.**